Den 20. juni 2017

Kære medlem

Den 1. juli 2017 sker der for dig som efterlønsmodtager nogle ændringer i reglerne på et par punkter.

Her følger et overblik.

Udbetaling af efterløn en hel måned ad gangen
I dag varierer udbetalingsperioderne – nogle gange er de fire uger, andre gange fem. Og dermed kan størrelsen på din efterløn også variere. Fra den 1. juli får du udbetalt efterløn for en hel måned ad gangen, og udbetalingerne følger kalendermånederne.
Du vil – som fuldtidsforsikret- få udbetaling for 160,33 timer, hvis du har ret til efterløn hele måneden uden fradrag af arbejdstimer. Udbetalingen er den samme, uanset om det er oktober eller februar. Og pengene står på din Nemkonto den sidste bankdag i måneden.

Halvårserklæring
Får du efterløn udbetalt via en halvårserklæring, er der ingen ændringer andet end, at din udbetaling vil være den samme hver måned fremover. MA flytter automatisk dine udbetalinger af efterløn til den sidste hverdag i måneden.

Efterlønskortet – hvornår skal det indsendes?
I juni bliver kortet tilgængeligt i selvbetjeningen tirsdag den 27. juni – udfyld og indsend det venligst samme dag senest kl. 14.00; så forventer vi, at alle får deres efterløn inden månedens udgang. På grund af indfasningen af dagpengereformen har vi ekstra mandskab på arbejde den dag for at nå det hele.

Fra juli og fremad skal du også udfylde og indsende kortet samme dag, det bliver tilgængeligt i selvbetjeningen – så er du sikker på at modtage efterløn på din Nemkonto inden månedens udgang. Kortet vil være tilgængeligt cirka en uge før, måneden slutter – du får besked samme dag, når kortet er tilgængeligt (og en sms, hvis du har tilmeldt dette under Post, Indstillinger i selvbetjeningen). Kortet er altså ikke – som i dag – tilgængeligt for indtastning ved månedens start. Se alle indsendelses- og udbetalingsdatoer i kalenderen på hjemmesiden.

I forhold til månedens sidste dage: Husk at oplyse om eventuelle timer/indtægter, som du forventer at have.

Kortere forældelsesfrist på efterlønskortet
Dit ydelseskort skal indsendes senest en måned og 10 dage efter månedens udløb. Eksempel: For juli 2017 skal du indsende dit efterlønskort senest en måned og 10 dage efter juli måneds udløb svarende til senest den 10. september 2017. Ellers er efterlønnen for juli tabt.

Udbetaling aconto og efterfølgende regulering
Når du udfylder efterlønskortet, skal du ligesom i dag fortælle, hvis du har haft arbejde, holdt ferie eller haft andre indtægter. Men månedens sidste dage kender du måske ikke med sikkerhed, når du udfylder kortet, så der kan være forskel på det, du oplyser på dit ydelseskort og det, som måneden ender med.

Derfor er alle udbetalinger af efterløn fra den 1. juli og fremefter aconto. I måneden efter samkører vi med dine oplysninger fra SKAT (eIndkomst), og hvis det viser sig, at du fx har oplyst færre løntimer, end du faktisk fik, skriver vi til dig og beder dig om at korrigere timerne. Herefter vil din

udbetaling af efterløn blive rettet, så det beløb, du fik udbetalt for meget, modregnes i din næste udbetaling af efterløn. Og omvendt selvfølgelig.

Supplerende efterløn
Ligesom i dag har du efter den 1. juli mulighed for at få udbetalt supplerende efterløn. Efterlønsmodtagere bliver faktisk bedre stillet i forhold til supplerende efterløn. Hvor du tidligere højst måtte arbejde 29,6 timer ugentligt for at få supplerende efterløn, bliver det ændret til, at du på månedsbasis højst må arbejde 145,53 timer. Det betyder, at hvis den supplerende efterløn, der skal udbetales for, er mindre end 14,8 timer, kommer der ingen udbetaling. Men nu må du faktisk arbejde svarende til et gennemsnit på 33,58 timer pr. uge og samtidig modtage supplerende efterløn.

Lempeligt fradrag
Hvis du har en timeløn under omregningssatsen på 230,08 kr. (2017), og arbejdet er kontrollabelt, har du mulighed for et lempeligere fradrag i efterlønnen end time for time. Du kan benytte dig af det lempelige fradrag op til en indtægtsgrænse på 37.577 kr. om året (2017). I beløbet indgår alle lønindtægter - også hvor timelønnen er højere end omregningssatsen. Der er tale om et forholdsmæssigt fradrag afhængig af, hvilket kvartal man overgår til efterløn i.

***Eksempel**:* Arbejder du fx 20 timer om ugen til en timeløn på 150 kr., er timelønnen under omregningssatsen. Det vil sige, du arbejder 86,67 timer pr. måned = 13.000,50 kr. Da opgørelse af løntimer kan være forskellig fra måned til måned - afhængig af arbejdsdage - kan fradraget variere.

Fradraget bliver indtægten (86,67 timer a 150 kr. = 13.000,50 kr.) divideret med omregningssatsen på 230,08 = 56,50 timers fradrag i efterlønnen for denne måned i stedet for 86,67 timer.
Du vil så få supplerende efterløn for 103,83 time. De 13.000,50 kr. fratrækkes i de 37.577 kr. således, at du har mulighed for at få lempeligere fradrag for den næste indtægt op til 24.576,50 kr.

Du skal være opmærksom på, at der er en grænse for supplerende efterløn, hvis timelønnen kommer ind under lempeligt fradrag. Grænsen er på 128 timer i en udbetalingsmåned, og det er de faktiske timer, der bruges ved beregningen.

Eksempel: Hvis de faktiske timer eksempelvis er 135 timer med 150 kr. i timen = 20.250 kr. på en udbetalingsmåned, vil de efter omregning være 20.250 kr.: 230,08 = 88,01 i måneden. A-kassen kan så ikke udbetale supplerende efterløn op til de 160,33 timer, da de faktiske timer før omregning var 135 timer – altså mere end 128 timer.

Når det lempelige fradrag er opbrugt, vil du kommer ind under reglerne for supplerende efterløn, hvor MA mindst kan udbetale for 14,8 timer.

Venlig hilsen
Magistrenes A-kasse